



## GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT POIENIȚA

Cluj-Napoca str. Alverna, nr. 63,  
Tel./ Fax: 0264443418, 0264442466  
e-mail: [poienitacj@yahoo.com](mailto:poienitacj@yahoo.com)

Nr. 1465 din 14.11.2022

### ANUNȚ

#### GRĂDINIȚA CU P.P. "POIENIȚA" CLUJ-NAPOCA anunță

În conformitate cu Hotărârea nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale, pe perioadă nedeterminată **GRĂDINIȚA CU P.P. "POIENIȚA" CLUJ-NAPOCA** organizează concurs pentru ocuparea următoarei funcții contractuale:

#### - 1 POST - ADMINISTRATOR FINANCIAR - CONTABIL

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Actele prevăzute la punctele b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarul de concurs se depune la secretariatul unității, str. Alverna, nr.63 .

Condițiile generale pentru ocuparea funcțiilor contractuale sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;



## GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT POIENIȚA

Cluj-Napoca str. Alverna, nr. 63,  
Tel./ Fax: 0264443418, 0264442466  
e-mail: [poienitacj@yahoo.com](mailto:poienitacj@yahoo.com)

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs până în data de 25.11.2022 ora 15,00 la sediul secretariatului unității din Str. Alverna, nr.63.

Nr.crt.	Etapa de concurs	Data desfășurării
1.	Depunerea dosarelor	14.11.2022 ora 9,00 – 25.11.2022 ora 15,00
2.	Proba scrisă	07.12.2022 ora 10,00
3.	Proba practică	07.12.2022 ora 12,00
4.	Interviu	07.12.2022 ora 13,00
5.	Afișarea rezultatelor	08.12.2022 ora 11,00
6.	Depunerea contestațiilor	08.12.2022 ora 11,00 - 15.00
7.	Soluționarea contestațiilor	09.12.2022 ora 15,00

### BIBLIOGRAFIE

- Legea 1/2011-Legea educației naționale cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale 5079/31.08.2016, cu modificările și completările OMEN nr. 3027/22.01.2018;
- H.G. nr. 569/2015 privind decontarea cheltuielilor de naveta pentru personalul didactic si didactic auxiliar cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 951/2017 privind acordarea burselor profesionale;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice (structura și formatul procedurilor);
- Legea contabilității 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1139/2015 privind modificarea și completarea ordinului ministrului finanțelor 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;





## GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT POIENIȚA

Cluj-Napoca str. Alverna, nr. 63,  
Tel./ Fax: 0264443418, 0264442466  
e-mail: [poienitacj@yahoo.com](mailto:poienitacj@yahoo.com)

- Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casă;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice.
- Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005;
- Ordinul nr. 1954/2005 pentru aprobarea clasificății indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 909/1997 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2861/2009 privind aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor;
- Legea nr. 98/19 mai 2016 privind achizițiile publice;
- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 629/2009 privind întocmirea și depunerea situațiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale unor instituții publice, cu modificările și completările ulterioare.

### **Tematică pentru concurs:**

- Organizarea contabilității la unitățile de învățământ, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la:
  - Contabilitatea activelor fixe;
  - Înregistrarea amortizării;
  - Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial;
  - Contabilitatea decontărilor cu personalul;
  - Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar;
  - Operațiunile privind decontările cu furnizorii;
  - Operațiunile privind decontările cu clienții;
  - Conturi la Trezoreria Statului și bănci.



## GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT POIENIȚA

Cluj-Napoca str. Alverna, nr. 63,  
Tel./ Fax: 0264443418, 0264442466  
e-mail: [poienitacj@yahoo.com](mailto:poienitacj@yahoo.com)

- Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice
- Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evident și raportarea angajamentelor bugetare și legale
- Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar
- Exercițarea controlului financiar preventiv
- Achiziția directă, licitația deschisă și licitația restrânsă.

**Informatiile suplimentare la 0264/443418.**

Director,

Gabriela Alexandru

